

ПРИНЯТ
Протокол Общего собрания
работников МБДОУ «Д/с №17»
«09» сентября 2020 г. №1

УТВЕРЖДЕН
Приказом МБДОУ «Д/с №17»
«09» сентября 2020 г. №4

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между родителями (законными представителями) воспитанников и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования «город Бугуруслан» «Детский сад общеразвивающего вида №17» с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением муниципального образования «город Бугуруслан» «Детский сад общеразвивающего вида №17» с приоритетным осуществлением познавательно – речевого развития воспитанников и родителями (законными представителями) воспитанников (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования» и определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением муниципального образования «город Бугуруслан» «Детский сад общеразвивающего вида №17» с приоритетным осуществлением познавательно – речевого развития воспитанников (далее - Учреждение) и родителями (законными представителями) воспитанников.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - Договор) приложение и распорядительный акт о зачислении лица на обучение по программам дошкольного образования.

2.2. Права воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Порядком, возникают с даты, указанной в распорядительном акте о приеме воспитанника на обучение или в договоре, заключенном с Учреждением.

2.3. Договор заключается в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

**КОПИЯ
ВЕРНА**

2.4. В договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), режим пребывания воспитанников в образовательной организации, размер и сроки оплаты за присмотр и уход за воспитанниками.

3. Порядок приостановления образовательных отношений

3.1 Образовательные отношения приостанавливаются, за ребёнком сохраняется место в Учреждении на основании заявления родителей (законных представителей) и документального подтверждения фактов, изложенных в заявлении, в следующих случаях:

- болезни ребенка;
- прохождения им санаторно-курортного лечения;
- устройства ребенка на временное пребывание в организации для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на период времени, когда родители, усыновители либо опекуны по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребенка без прекращения их прав и обязанностей в отношении этого ребенка;
- карантина в Учреждении;
- приостановления деятельности Учреждения для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений;
- временного отсутствия родителей (законных представителей) на постоянном месте жительства (болезнь, командировка, отпуск) с указанием периода отсутствия ребенка;
- в иных случаях по согласованию с администрацией Учреждения.

4. Порядок прекращения образовательных отношений

4.1 Образовательные отношения прекращаются:

- в связи с получением образования (завершения обучения);
- досрочно по основаниям, установленным в п.4.2.

4.2 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника из Учреждения, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности;
- по инициативе организации, в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.3 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед Учреждением.

4.4 Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения об отчислении воспитанника из Учреждения. Права воспитанника и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения. Срок действия данного Положения не ограничен.

**Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение
муниципального образования
«город Бугуруслан»
«Детский сад
общеразвивающего вида №17»
(МБДОУ «Д/с №17»)**

ПРИКАЗ

00.00.0000 г. № _____

г.Бугуруслан

**О приостановлении образовательных
отношений**

В соответствии с ч.2 ст.30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.3.1 локального нормативного акта «Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад общеразвивающего вида №17» и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников)», утвержденного приказом МБДОУ «Д/с №17» от 06.02.2019г. №68, руководствуясь пп.4 п.7.6 Устава МБДОУ «Д/с № 17», утвержденным Приказом Управления образованием администрации муниципального образования « город Бугуруслан» от 22.11.2018г. № 322, на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

п р и к а з ы в а ю:

1. Приостановить образовательные отношения

(указать причину)

и сохранить место в детском саду следующим воспитанникам:
Ивановой Марии Петровне 00.00.0000 г.р.

группа общеразвивающей направленности для детей 6-7 лет № 4

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ

С.В.Рысина

**Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение
муниципального образования
«город Бугуруслан»
«Детский сад
общеразвивающего вида №17»
(МБДОУ «Д/с №17»)
ПРИКАЗ
00.00.0000 г. № _____
г.Бугуруслан**

Об отчислении досрочно в связи с переездом
в другую местность

В соответствии с п.1 ч.2, п.2 ч.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», руководствуясь пп.4 п.7.6 Устава МБДОУ «Д/с № 17», утвержденным Приказом Управления образованием администрации муниципального образования «город Бугуруслан» от 22.11.2018г. № 322, на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить с 00.00.0000г. Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р. из группы общеразвивающей направленности для детей 3-4 лет № 1 в связи с переездом в другую местность

(населенный пункт, муниципальное образование, субъект РФ)

(Н-р: с.Коровино Бугурусланского района Оренбургской области)

2. Делопроизводителю _____ выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю).

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлен: _____

Приложение №3

**Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение
муниципального образования
«город Бугуруслан»
«Детский сад
общеразвивающего вида №17»
(МБДОУ «Д/с №17»)**

ПРИКАЗ

00.00.0000 г. № _____

г.Бугуруслан

**Об отчислении в связи с завершением
обучения**

В соответствии с п.1 ч.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь пп.4 п.7.6 Устава МБДОУ «Д/с № 17», утвержденным Приказом Управления образованием администрации муниципального образования « город Бугуруслан» от 22.11.2018г. № 322

п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить с 00.00.0000г. следующих воспитанников:
из группы общеразвивающей направленности для детей 6-7 лет № 4
Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р.
Петрова Ивана Ивановича 00.00.0000 г.р.

1. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ

С.В.Рысина

**Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение
муниципального образования
«город Бугуруслан»
«Детский сад
общеразвивающего вида №17»
(МБДОУ «Д/с №17»)**

ПРИКАЗ

00.00.0000 г. № _____
г.Бугуруслан

**Об отчислении досрочно по семейным
обстоятельствам**

В соответствии с п. 2 ч. 1, п. 1 ч.2 статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь пп.4 п.7.6 Устава МБДОУ «Д/с № 17», утвержденным Приказом Управления образованием администрации муниципального образования « город Бугуруслан» от 22.11.2018г. № 322, на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000 г.

п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить с 00.00.0000 г. Иванову Марию Петровну 00.00.0000г.р. из группы общеразвивающей направленности для детей 4-5 лет №10.
- 2.Делопроизводителю _____ выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю).
- 3.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ

С.В.Рысина

С приказом ознакомлен: _____

**Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение
муниципального образования
«город Бугуруслан»
«Детский сад
общеразвивающего вида №17»
(МБДОУ «Д/с №17»)**

ПРИКАЗ

00.00.0000 г. № _____
г.Бугуруслан

Об отчислении досрочно в порядке перевода

В соответствии с п.1 ч.2, п.2 ч.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

п р и к а з ы в а ю:

- 1.Отчислить с 00.00.0000г. Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р. из группы общеразвивающей направленности для детей 3-4 лет № 1 в порядке перевода в муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение «Детский сад №00» в группу общеразвивающей направленности.
- 2.Делопроизводителю _____ выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю).
- 3.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ

С.В.Рысина

С приказом ознакомлен: _____